

Wareneingang

Wareneingang - Bestellung finden

Die Funktion "Wareneingang" bietet die Möglichkeit, offene Bestellungen der SelectLine Warenwirtschaft in einen Wareneingang zu überführen.

Die betreffende Bestellung kann dabei über folgende Informationen aufgerufen werden:

- die SelectLine Bestellnummer
- die Lieferantenummer
- den Lieferantennamen (Volltextsuche)
- die Artikelnummer der in Bestellungen enthaltenen Artikel
- die EAN/ GTIN der in Bestellungen enthaltenen Artikel

“ Über die Identifikation der Bestellung(en) über den Artikel, kann eine Bestellung auch ohne jegliche Lieferanteninformation schnell und unkompliziert identifiziert werden.

Noch ein Tipp, der Wareneingang für eine Bestellung kann auch über den Barcode im Anlieferungsboard gestartet werden.

Bestellung / Lieferant
🛒 (BE01000104) - 80007 Obst- und Gemüseverarbeitung Spreewaldko ✖️ ▼

📦 Artikel / EAN
..... ▼

Wareneingang

👤 Obst- und Gemüseverarbeitung Spreewaldko

📄 WE01000176

📄 Lieferschein (optional)
.....

📦 Artikel / EAN
.....

☐ Nur offene Artikel

👤 OFFENE MENGE ÜBERNEHMEN

Sortiere nach
..... ▼

1.1

Art.Nr 600000

EAN

Wareneingang - Mengen erfassen

Nachdem die Bestellung "gefunden" wurde, wird ein Wareneingangsbeleg für den Lieferanten erzeugt. Lieferant und Belegnummer werden im Dialog angezeigt. Es ist möglich, die Lieferscheinnummer des Lieferanten zu erfassen.

Hinweis: Die Lieferscheineingabe kann auch als "Pflichtfeld" konfiguriert werden.

Die Artikel können nun mit der gelieferten Menge erfasst werden. Dabei ist die manuelle Mengenerfassung aber auch über das Scannen der Ware möglich.

Wurde die Lieferung bereits erfolgreich manuell auf Vollständigkeit geprüft, kann man auch den Button "Offene Menge übernehmen" betätigen. Dieser überträgt die Mengen 1:1 aus der Bestellung in den Wareneingang. *(Bitte beachten, diese Funktion steht bei Artikeln mit Seriennummern und Chargen nur eingeschränkt zur Verfügung.)*



Reklamationen erfassen

Werden beim Wareneingang Mängel, z.B. fehlende Mengen oder Beschädigungen an der Ware, festgestellt, so kann je Position ein Mangel protokolliert werden. Dazu steht eine textliche Eingabe und eine Fotofunktion zur Verfügung.

Die Reklamationsinformation mit mit Bildanhang in das Journal des Wareneingangsbelegs der SelectLine Warenwirtschaft gespeichert.

“ Bei mobilen Endgeräten mit eingebauter Kamera ist die Erfassung von sichtbaren Mängeln an der gelieferten Ware besonders komfortabel möglich.

← Wareneingang



Bezeichnung

Abschlagsartikel für...

Offen

0 / 1

Menge in Stück

— 1 +

Bildverweis

800002 | Grill & Dip

Titel


Beschädigt

Bild

Captain_Fi..._Lager.jpg

Beschreibung (optional)

×




EAN

Bezeichnung

Prägetapete Gurkenmo...

Offen

1 / 1



Wareneingang drucken

Zum Abschluss steht im Wareneingang eine Druckfunktion zur Verfügung. Diese steuert Druckformulare der SelectLine Warenwirtschaft. Übliche Druckvorgänge sind:

- Wareneingangsprotokoll
- Artikeletiketten/ Preisauszeichnung

Art.Nr 800055

EAN

Bezeichnung Schaufel

Offen 0 / 1

— Menge in Stück 1 +



1.8

Art.Nr 800017WR150

EAN

Bezeichnung Schokoladengurken mi...

Offen 0 / 1

— Menge in Stück 1 +



Zeilen pro Seite: 10 ▼ 1-8 von 8



Beim Etikettendruck ist die Menge der zu druckenden Exemplare / Artikel mit der Menge der Wareneingangs vorausgefüllt. Sie kann im Druckdialog manuell angepasst werden.

Revision #3

Created 19 December 2023 15:36:38 by Bränzel, Andreas

Updated 8 May 2024 12:42:28 by Bränzel, Andreas