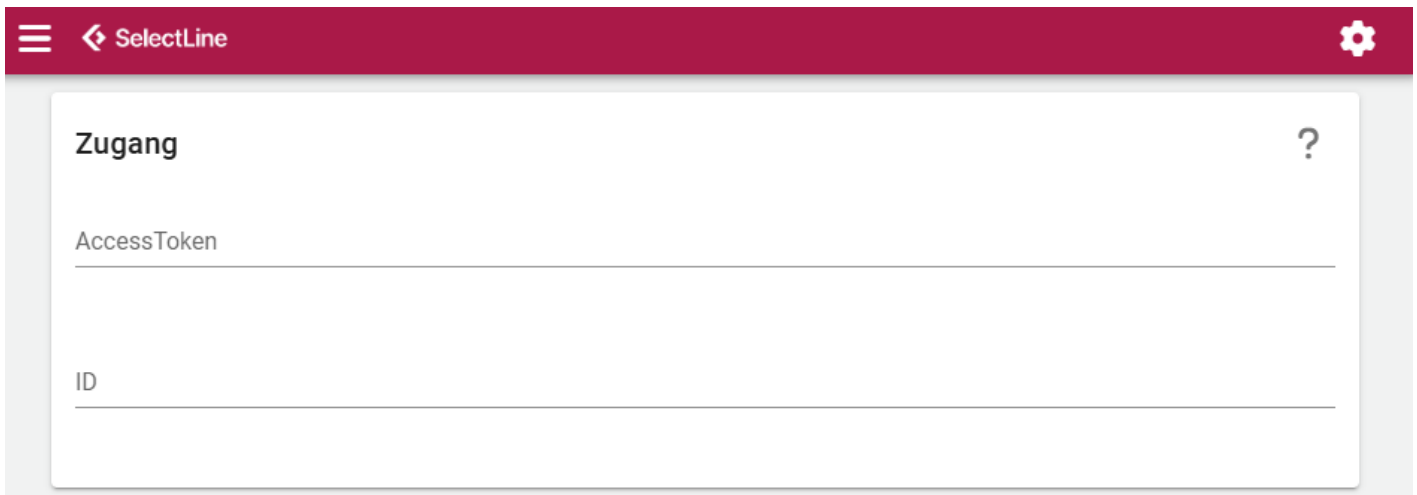


Zugang zum Portal

FINN.ghost meldet sich am Portal mit einem API-Schlüssel an. Er wird im Portal erzeugt und in den Einstellungen von FINN.ghost hinterlegt.



Zugang ?

AccessToken

ID

Den Schlüssel im Portal erzeugen

1. Im Portal von GetMyInvoices anmelden.
2. Oben rechts im Menü den Bereich für den **API-Zugriff** öffnen.
3. Über die Schaltfläche mit dem Plus einen neuen Schlüssel anlegen.
4. Als Berechtigung **Vollzugriff** wählen.
5. Den Schlüssel kopieren.

Ohne Vollzugriff scheitert der Ablauf mitten drin: Die Schnittstelle darf Rechnungen dann zwar lesen, aber nicht als erledigt kennzeichnen. Die Folge wären Rechnungen, die bei jedem Lauf erneut importiert werden.

In FINN.ghost eintragen

Unter **FINN.GMI** → **Einstellungen** im Bereich **Zugang**:

Feld	Inhalt
AccessToken	der kopierte Schlüssel aus dem Portal

Feld	Inhalt
ID	die Kennung Ihres Portalkontos, beginnt mit G-

Die ID dient der Kennzeichnung der Zugriffe. Sie steht im Portal bei den Kontodaten.

Der Schlüssel ist ein Zugang zu allen Rechnungen Ihres Portalkontos. Er gehört behandelt wie ein Kennwort — nicht per E-Mail versenden und nicht in einem Ticket hinterlegen.

Was FINN.ghost aus dem Portal holt

Bei jedem Lauf werden die Rechnungen abgefragt, die

- vom Typ **Eingangsrechnung** sind,
- im Portal **nicht archiviert** sind,
- das Schlagwort oder tragen,
- und seit dem letzten Lauf **neu oder geändert** sind.

Alles andere bleibt unangetastet. Eine Rechnung ohne diese Schlagworte wird nicht abgeholt — auch nicht später, bis sie eines bekommt.

Weiter

[Belegzuordnung](#)

Created 2026-09-01 12:59:51 UTC by API

Updated 2026-09-02 10:06:24 UTC by API